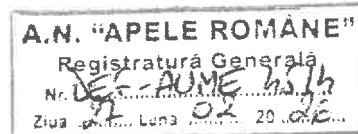




MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE



Către:

Referitor la: **CLARIFICĂRI LICITAȚIE PLAJĂ** privind documentația-cadru de închiriere, respectiv caietul de sarcini-tip, contractul-cadru, în vederea organizării și desfășurării licitațiilor publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a sectoarelor/subsectoarelor din plaja Mării Negre, sesiune I, etapa I, licitație feb-mar 2026

Administrația Națională "Apele Române" (A.N.A.R) cu sediul în București str. Edgar Quinet nr. 6 sector 1, cod fiscal 18207646, având elementele de identificare din subsol, reprezentată legal prin Director General Dr. Ing. Doru Dragoș CAZAN, formulăm

RĂSPUNS LA SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI

înregistrată la ANAR cu nr. 4514/23.02.2026

Întrebarea 1: "La deschiderea ofertelor, pot participa două persoane împuternicite din partea unui ofertant?"

Răspuns 1: Conform caietului de sarcini, la deschiderea ofertelor poate participa o singură persoană, atâta timp cât îndeplinește cerința din **cap 13) Determinarea ofertei câștigătoare, pct 7:**

(7) Persoana mandatată de ofertant pentru a se prezenta în vederea participării la procedură este obligată să prezinte la intrarea în sală o împuternicire semnată în original și stampilată de către reprezentantul legal al ofertantului (Formularul 5), precum și actul de identitate. În măsura în care persoana juridică este reprezentată la ședința publică de deschidere de către administrator, acesta va prezenta, dovada calității de administrator, în copie și actul de identitate.

Prin urmare, poate fi mandatată o singură persoană.

Întrebarea 2: "La oferta tehnică, trebuie menționată valoarea totală, aproximativă, a investiției (dotărilor) care se va face pe plajă?"

Răspuns 2: Oferta Tehnică trebuie să corespundă specificațiilor caietului de sarcini, modul de aducere la îndeplinire (inclusiv cantitate, calitate, modalitate de realizare) fiind la latitudinea și în responsabilitatea ofertantului, cu respectarea cel puțin a **OUG nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre și controlul activităților desfășurate pe plajă**, a **Ordinului 1204/ 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind autorizarea plajelor în scop turistic** și celorlalte reglementări legale sau regulamente urbanistice.

Întrebarea 3: "Pe o plajă, fără PUZ de beach-bar, se pot monta foișoare? Dacă da, se pot monta foișoare de genul baldachinelor (șezlonguri acoperite de o pergolă) sau foișoare de genul chioșc, sau ambele tipuri de foișoare?"

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București
Centrala Tel: +4 021 311 01 46
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
Email: secretariat_general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

Răspuns 3: Construcțiile amplasate pe plajă vor fi în acord cu prevederile OUG nr. 19/2006, Art. 6 (1) *construcțiile și dotările admise a se amplasa pe plajă cu destinație turistică:*

d) construcții și amenajări cu caracter provizoriu, demontabile,

și cu respectarea prevederilor ORDINULUI nr. 1.204 din 26 martie 2010 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind autorizarea plajelor în scop turistic*, și cu obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor legale.

Întrebarea 4: "Pentru același sector de plajă pot depune oferte două societăți diferite, dar cu asociați între care există un grad de rudenie (grad I - IV)?"

Răspuns 4: Excuderile sunt prevăzute limitativ de către caietul de sarcini.

Conform acestuia, la cap 7) **PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ**, este menționat: Administrația Națională "Apele Române" va exclude din prezenta procedură pentru atribuirea contractului de închiriere, respectiv va declara neeligibil, ofertantul care se află în oricare dintre următoarele situații:[...]

- g. societatea ofertantă are membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea, inclusiv, cu persoane care au funcții de decizie în cadrul Administrației Naționale APELE ROMÂNE și Administrației Bazinale de Apă Dobrogea - Litoral sau care sunt implicate în derularea licitației publice deschise pentru care se depune oferta; "

Întrebarea 5: "Declarația privind eligibilitatea - Formularul 4, se completează și se semnează de către Reprezentantul legal al societății (administratorul) care semnează toate documentele din dosarul de oferta sau de către persoana împuternicită de administrator să participe la sedinta de deschidere a ofertelor?"

Răspuns 5: Formularul 4 se completează de către reprezentantul legal al societății, care trebuie să facă dovada calității de administrator.

Întrebarea 6: "Certificatul privind impozitele și taxele locale eliberat de SPIT se depune sigur doar pentru sediul social sau și pentru punctele de lucru ale ofertantului, în situația în care punctul/punctele de lucru se află în altă localitate decât sediul social?"

Răspuns 6: Conform dispozițiilor din caietul de sarcini, lit h) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, Plicul exterior va trebui să conțină:

[...]

- certificat privind impozitele și taxele locale pentru persoane juridice/persoane fizice autorizate/persoane fizice eliberat de SPIT (sediul social) - *conformat cu originalul*, valabil la data depunerii ofertei, din care să rezulte că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale.

Astfel, certificatul mai sus menționat se depune **doar pentru sediul social**.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să urmăriți constant site-ul ANAR, secțiunea Activitatea instituției - Licitații - Plaje - În desfășurare: <https://rowater.ro/activitatea-institutiei/licitatii/plaje/>.

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031,
București
Centrala Tel: +4 021 311 01 46
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

Conform Cap. 9 REGULI PRIVIND ETAPA DE TRANSPARENȚĂ ȘI OFERTA, toate răspunsurile la solicitările de clarificări sunt încărcate pe site la secțiunea menționată mai sus, fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Cu respect,
DIRECTOR GENERAL
Dr. Ing. Doru Dragoș CAZAN



Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031,
București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067