



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE



Catre:

Referitor la: CLARIFICARI LICITATIE PLAJA, privind documentatia cadru, respectiv caietul de sarcini-tip, în vederea organizarii si desfasurarii licitatiilor publice pentru atribuirea contractelor de inchiriere a sectoarelor/subsectoarelor de plaja ETAPA I 2025

Administrația Națională "Apele Române" (A.N.A.R.), cu sediul în București, str. Edgar Quinet, nr. 6, sector 1, cod fiscal 18207646, reprezentată legal prin Director General ing. Sorin LUCACI, vă formulăm:

RASPUNS LA SOLICITAREA DE CLARIFICARI
Inregistrata la A.N.A.R. cu nr. 11708/09.05.2025

Intrebare:

Vă rugăm să de ajutați cu următoarele clarificări:

1. Ce trebuie sa atasam la punctul - extras de carte funciara pentru informare privind structura de primire turistica - daca firma care participa la licitatie in desfasurare, are ca obiect de activitate - parcuri de distractii si agrement - specificam faptul ca aceasta firma are un contract de inchiriere pe perioada nedeterminata cu firma de la care s-a inchiriat spatiul de desfasurare a activitatii. De asemenea, va rog sa imi spuneti daca contractul de inchiriere intre firme poate fi pe perioada nedeterminata sau trebuie sa fie stipulata concret perioada - respectiv, minim 10 ani.
2. Ce trebuie atasat la punctul - certificate de clasificare pentru structura de primire turistica - daca firma care participa la licitatie in desfasurare, are ca obiect de activitate - parcuri de distractii si agrement - si nu detine o structura de primire turistica efectiv, ci doar spatiul de desfasurare a activitatii printr-un contract de inchiriere.
3. Firma cu domeniul de activitate - parcuri de distractii si agrement, a inchiriat spatiul de desfasurare a activitatii de la o firma care va participa si ea la licitatie, pentru acelasi sector de plaja, subsector. Va rog sa ma lamuriti in aceasta situatie, daca este o problema cu acest contract de inchiriere.

Raspuns:

Activitatea de agrement respectiv structura de primire turistică sunt două noțiuni distincte evidențiate detaliat în Caietul de sarcini.

Solicitarea dvs. nu reprezintă o clarificare în sensul prevederilor legale incidente, ci tinde să stabilească modul în care se întocmește oferta pentru procedura de licitație, competența în acest sens aparținând în întregime ofertantului.

La cap. 7, 9 și 10 din Caietul de sarcini sunt prevăzute condițiile pentru ca o ofertă să devină eligibilă și să fie, eventual, punctată pe baza criteriilor de atribuire prezente.

Pentru clarificări cu privire la aceste prevederi vă stăm în continuare la dispoziție.

Cu respect,
DIRECTOR GENERAL
Ing. Sorin Lucaci



Adresa de corespondență

str. Ion Cămpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București

Centrala Tel: +4 021 311 01 46

Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01

Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96

Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București

Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008

Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067