



CĂTRE:

OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Administrația Națională „Apele Române” este interesată de achiziționarea de servicii medicale de medicina muncii și monitorizarea stării de sănătate, asigurarea măsurilor privind securitatea și sănătatea în munca și supravegherea sănătății angajaților Administrației Naționale “Apele Române” - Cod CPV: 85147000 - 1, servicii care să îndeplinească cerințele Caietului de Sarcini atașat la prezenta solicitare.

În acest sens vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dumneavoastră tehnică și financiară, însoțită de documentele privind condițiile minime obligatorii solicitate mai jos semnate și stampilate „conform cu originalul”, formularele atașate completate, semnate și ștampilate, precum și draftul de contract însoșit.

1. SCOPUL CONTRACTULUI

Serviciile de medicina muncii (CPV 85147000-1) vor fi asigurate pentru angajații Administrației Naționale „Apele Române”.

Prin Administrația Națională ”Apele Române” se înțelege: sediul central, Laboratorul Național de Calitate Apei și 5 Centre regionale de formare și pregătire profesională, conform Anexei nr. 2 la Caietul de sarcini.

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

2. VALOAREA ESTIMATĂ:

Valoarea estimată a achiziției: **30,000.00 lei fără TVA.**

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București
Centrala Tel: +4 021 311 01 46
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

3. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII

Ofertantii vor trebui să facă dovada că sunt:

- Certificați pentru supravegherea medicală a personalului expus profesional la radiații ionizate, în acest sens vor prezenta un certificat al medicului de medicina muncii abilitat, conform Ordinului M.S.F. nr. 1032/2002, valabil la data depunerii ofertelor;
- Certificați și acreditați (documente valabile la data depunerii ofertelor) pentru prestarea de servicii medicale de medicina muncii.

4. Aplicarea criteriului de atribuire: **Prețul cel mai scăzut**

5. COMUNICARE

Documentele de achiziție publică sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.rowater.ro, secțiunea licitații.

Eventualele solicitări de clarificări se vor transmite pe adresa de e-mail: madalina.nicula@rowater.ro, până pe data de **20.02.2024 ora 16:00**, urmând ca acestea împreună cu răspunsurile oferite de autoritatea contractantă să fie postate pe site-ul A.N. Apele Române, la adresa www.rowater.ro, secțiunea licitații, link <https://rowater.ro/anunturi/licitatii/> în cadrul anuntului de publicitate, până pe data de **22.02.2024**. Transmiterea unor solicitari de clarificari ulterioare datei de **20.02.2024 ora 16:00**, nu vor fi luate în considerare.

Corespondența între operatorii economici și autoritatea contractantă se va realiza prin intermediul e-mailului madalina.nicula@rowater.ro.

6. Elaborarea ofertei

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe o perioadă de 30 de zile.

7. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării cu ușurință a corespondenței cu cerințele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va conține și declarația privind faptul ca la elaborarea ofertei și pe parcursul derularii contractului se respecta reglementarile obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii). Instituția competentă de la care puteți obține informații detaliate privind reglementările respective este Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html> precum și <http://www.anpm.ro/legislatie>. (Formularul nr. 1)

Propunerea tehnică va conține cel puțin informațiile de mai jos:

1. Modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini;
2. Formularul de contract de prestări servicii (însușit) semnat și ștampilat de ofertant;

8. Prezentarea ofertei

Ofertantul trebuie să transmită oferta prin e-mail: madalina.nicula@rowater.ro până la data de **26.02.2024, ora 12:00**. Oferta tehnica se va transmite și în format word (editabil) pe e-mail: madalina.nicula@rowater.ro, până pe data de **26.02.2024, ora 12:00**.

Evaluarea ofertelor se face pentru valoarea totală a ofertei de medicina muncii. La întocmirea ofertei financiare, ofertantul va avea în vedere datele din **Anexele 1 și 2** a Caietului de Sarcini.

În cazul în care oferta dumneavoastră va fi desemnată câștigătoare, achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări servicii până la **31.12.2024**.

Plata achizitiei se va efectua cu OP, în termen de 30 de zile de la data comunicării facturii către autoritatea contractantă, întocmită pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor.

DIRECTOR GENERAL

Ing. Sorin LUCACI



Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031,
București
Centrala Tel: +4 021 311 01 46
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central
str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067