



Anexă la Decizia ANAR nr. 275 din 19-03-2019



ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de economist la Serviciul Contabilitate-Departamentul Economico-Financiar din cadrul Administrației Naționale "Apele Române".

Administrația Națională "Apele Române", cu sediul în București, str. Edgar Quinet nr.6, sector 1, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată:

Economist la Serviciul Contabilitate-Departamentul Economico-Financiar din cadrul Administrației Naționale "Apele Române".

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs, a ocupării funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii superioare economice (cu diploma de absolvire)
- Minim 5 ani de experiență în domeniul financiar/contabil
- Cunoașterea programelor Microsoft Word, Excel, Power Point
- Usurinta de operare în programele financiar-contabile, în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate instituțiilor publice (domeniul economic)

Data limită de depunere la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române" a dosarelor de participare la concurs, este **08.04.2019 ora 16:00**.

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de Economist la Serviciul Contabilitate din cadrul Administrației Naționale "Apele Române"

Concursul se va desfășura la sediul temporar din **strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București** după următorul calendar:

- 08.04.2019 ora 16.00 - data limită de depunere la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române" a dosarelor de participare la concurs;
- 10.04.2019 - selecția dosarelor de concurs;
- 11.04.2019 ora 16.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 12.04.2019 ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;



Sediul central

Cod Fiscal: R024326056/13.08.2008

Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

str. Edgar Quinet nr. 6 sector. 1 c.p. 010018 București

Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174

Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738

Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București

- 15.04.2019 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **16.04.2019 ora 12.30 - data și ora de desfășurare probă scrisă;**
- 17.04.2019 ora 16.00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 18.04.2019 ora 16.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 19.04.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **22.04.2019 ora 12.30 - data și ora susținerii interviului;**
- 23.04.2019 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 24.04.2019 ora 16.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 25.04.2019 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului și a rezultatelor finale ale concursului;
- 02.05.2019 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului;

Conform art.6 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale,

Sediul central

Cod Fiscal: RO24326056/13.08.2008

Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

str. Edgar Quinet nr. 6 sector. 1 c.p. 010018 București

Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174

Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738

Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București



conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul constă într-o probă scrisă și un interviu care se susține din bibliografia și tematica afișate la sediul Administrației Naționale „Apele Române”, pe site-ul www.rowater.ro și pe portalul posturi.gov.ro.

Bibliografia

1. O.U.G. nr. 107/2002 privind infiintarea A.N. „Apele Romane”, actualizata;
2. Legea Contabilitatii nr. 82/1991;
3. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
4. Legea nr. 500/2002 – privind finantele publice, actualizata;
5. Ordinul nr. 2021/17.12.2013 pentru modificarea si completarea Normelor Metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice;
6. Ordinul nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia;
7. Ordinul nr. 1792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, actualizata;
8. Ordinul nr. 923/2014 – pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu;
9. O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
10. O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;



Sediul central

Cod Fiscal: RO24326056/13.08.2008
Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067
str. Edgar Quinet nr. 6 sector. 1 c.p. 010018 București
Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174
Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738
Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București

11. O.M.F.P. nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;

12. H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității în interes de serviciu, actualizată;

13. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

14. O.M.F.P. nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003, actualizată.

15. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa, actualizată.

16. O.M.F.P. nr. 130/2011, actualizată, privind modificarea și completarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006.

17. O.M.F.P. nr. 1045/2012 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate", actualizată.

18. O.M.F.P. nr. 1.177/26.01.2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2017 și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității.

19. O.M.F.P. nr. 1762/05.04.2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a raporturilor financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2018, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice.

Tematica

- - Finanțarea instituțiilor publice. Cadrul general, principiile și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice. Particularități ale finanțării instituțiilor publice.



Sediul central

Cod Fiscal: RO24326056/13.08.2008

Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

str. Edgar Quinet nr. 6 sector. 1 c.p. 010018 București

Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174

Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738

Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București

- Bugetul de venituri si cheltuieli si executia bugetara la institutiile publice. Principiile de baza ale elaborarii bugetului si executiei bugetului, etapele elaborarii, mecanismul aprobarii bugetului in institutiile publice finantate din bugetul local, executia bugetara. Clasificare bugetara.
- Agajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice. Organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.
- Contabilitatea institutiilor publice. Principii de baza ale contabilitatii, particularitati privind organizarea contabilitatii la institutii publice, reglementari contabile specifice.
- Modalitati de organizare a activitatii financiar-contabile in institutiile publice.
- Control financiar preventiv la institutiile publice. Obiectivele, organizare si regimul acordarii vizei de control financiar preventiv.
- Inventarierea patrimoniului. Cadrul legal, inregistrarea, scoaterea din functiune, valorificarea, declararea si casarea bunurilor.
- Salarizarea in sistemul bugetar. Particularitati ale acestui sistem la institutiile publice.

Informații suplimentare se pot obține la sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București sau la numărul de telefon 021.311.01.46, interior 1140, persoană de contact: doamna Maria-Daniela IONICA -secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR GENERAL

Victor SANDU



150319

Sediul central

Cod Fiscal: RO24326056/13.08.2008

Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

str. Edgar Quinet nr. 6 sector. 1 c.p. 010018 București

Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174

Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738

Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București