

**ANUNȚ DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE A PERSONALULUI ANGAJAT ÎN AFARA ORGANIGramei PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI**

**"Sprijin acordat statelor membre pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digitală pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România"**, Acord de Grant nr. 060701/2021/864662/SUB/ENV.C2

din data de 18.10.2022

Proiectul **"Sprijin acordat statelor membre pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digitală pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România"** este un proiect finanțat prin Emergency Support Instrument (ESI) și implementat de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (lider de proiect) în parteneriat cu Administrația Națională "Apele Române" și Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Protecția Mediului.

Administrația Națională "Apele Române" în calitate de partener în proiectul **"Sprijin acordat statelor membre pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digitală pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România"** derulează procedura specifică conform *Metodologiei de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei A.N.A.R.* și vă invită să depuneți dosarele de candidatură pentru următoarele posturi specifice organigramei proiectului:

Nr. crt.	Denumirea postului	Durata angajării	Activități și responsabilități	Condiții generale și specifice obligatorii
1	Responsabil proiect (asimilat cu funcția de <i>Manager de proiect</i> )  Cod COR: 242101	Determinată până la data de 30.06.2023	Responsabilul de proiect coordonează activitățile proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite la standarde înalte de calitate. Asigură comunicarea cu partenerii proiectului și respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordul de parteneriat. Este implicat în toate activitățile proiectului.	Studii: Superioare (doctoratul reprezintă un avantaj); Calificări: în domeniul studiilor de specialitate și certificare în management de proiect, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, control, lucrul cu documente, spirit de observare, capacitate de înțelegere a problemelor, capacitate de exprimare scrisă, raționament deductiv, spirit de echipă, abilitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.

**Adresa de corespondență**

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București  
Centrala Tel: +4 021 311 01 46  
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01  
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96  
Email: secretariat.general@rowater.ro

**Sediul central**

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București  
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008  
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

2	Responsabil financiar (asimilat cu funcția de Referent de specialitate financiar-contabilitate)  Cod COR: 241104	Determinată până la data de 30.06.2023	Responsabilul financiar realizează operațiunile financiare aferente proiectului în conformitate cu legislația națională și standardele de raportare financiară ale proiectului. Planifică și gestionează operațiunile financiare ale proiectului în consultare cu responsabilul de proiect. Este implicat în activitățile cu aspect financiar din proiect.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind operațiunile financiar - contabile; Operare PC: Microsoft Office, Outlook; Aptitudini personale: orientarea spre termene și rezultate, capacitate de organizare, spirit de echipă, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.
3	Expert contabil - verificator  Cod COR: 241102	Determinată până la data de 30.06.2023	Expertul contabil - verificator planifică, organizează și administrează sistemele de contabilitate utilizate în implementarea proiectului. Este implicat în activitățile cu aspect financiar din proiect.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind operațiunile financiar - contabile; Operare PC: Microsoft Office, Outlook; Aptitudini personale: orientarea spre termene și rezultate, capacitate de organizare, spirit de echipă, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan.
4	Specialist resurse umane  Cod COR: 242314	Determinată până la data de 30.06.2023	Expertul în resurse umane furnizează analize ocupaționale, întocmește documentele specifice în managementul resurselor umane și oferă servicii de recrutare pentru personalul implicat în proiect. Este implicat în activitățile referitoare la gestionarea resurselor umane din proiect.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea personalului; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: capacitatea de a lucra în colaborare și de a oferi asistență colegilor de echipă, capacitate de organizare, atitudine caracterizată prin tact și confidențialitate, capacitatea de a îndeplini sarcini multiple.
5	Consultant resurse umane  Cod COR: 242317	Determinată până la data de 30.06.2023	Consultantul în resurse umane furnizează analize ocupaționale, întocmește documentele specifice în managementul resurselor umane și oferă servicii de recrutare pentru personalul implicat în proiect. Este implicat în activitățile referitoare la gestionarea resurselor umane din proiect.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea personalului; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: capacitatea de a lucra în colaborare și de a oferi asistență colegilor de echipă, capacitate de organizare, atitudine caracterizată prin tact și confidențialitate, capacitatea de a îndeplini sarcini multiple.
6	Expert juridic	Determinată până la data	Expertul juridic se ocupă în principal cu acordarea de consultații juridice în cadrul proiectului, redactarea sau	Studii: Superioare Calificări: în domeniul științelor juridice, alte calificări relevante pentru domeniul

		de 30.06.2023	avizarea actelor juridice, arhivarea documentelor juridice. Este implicat în activitățile cu aspect juridic din proiect.	de activitate juridic; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, de control, de lucru cu documente, spirit de observare, capacitate de înțelegere a problemelor, capacitate de exprimare scrisă, raționament deductiv, spirit de echipă, cunoștințe de bază de limba engleză.
7	Coordonator aspecte management organizațional (asimilat cu funcția de <i>Director tehnic</i> )  Cod COR: 112024	Determinată până la data de 30.06.2023	Coordonatorul pe aspecte de management organizațional susține managerul de proiect în conducerea implementării proiectului pentru realizarea obiectivelor organizaționale și de proiect. Este implicat în activitățile de management ale proiectului.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, control, lucrul cu documente, spirit de observare, capacitate de înțelegere a problemelor, capacitate de exprimare scrisă, raționament deductiv, raționament inductiv, spirit de echipă, abilitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan.
8	Coordonator activități (asimilat cu funcția de <i>Consilier tehnic</i> )  Cod COR: 215313	Determinată până la data de 30.06.2023	Coordonatorul de activități participă la identificarea - analizarea - controlul riscurilor și orientarea activității echipelor, participă la estimarea resurselor necesare proiectului, colaborează la identificarea surselor și elaborarea procedurilor pentru proiect. Este implicat în activitățile de management ale proiectului.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, control, lucrul cu documente, spirit de observare, capacitate de înțelegere a problemelor, capacitate de exprimare scrisă, raționament deductiv, raționament inductiv, spirit de echipă, abilitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan.
	Expert cheie biolog (asimilat cu funcția de <i>Expert biolog</i> )  Cod COR: 213102	Determinată până la data de 30.06.2023	Expertul cheie biolog efectuează cercetări, îmbunătățește sau dezvoltă concepte și metode operaționale ori aplică cunoștințele științifice referitoare la biologie în contextul provocărilor determinate de monitorizarea apelor uzate în ceea ce privește detectarea SARS-Cov-2 pentru identificarea posibilelor zone de focare. Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului și cu precădere în activitățile: A1, A2, A6.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă, cunoștințe microbiologie; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.

<p>Expert cheie hidrolog (asimilat cu funcția de <i>Expert hidrolog</i>)</p> <p>Cod COR: 211414</p>	<p>Determinată până la data de 30.06.2023</p>	<p>Expertul cheie hidrolog efectuează cercetări, îmbunătățește sau dezvoltă concepte și metode operaționale ori aplică cunoștințele științifice referitoare la procesele dinamice specifice unităților acvatice pentru analiza informațiilor privind apele uzate și gestiunea resurselor de apă.</p> <p>Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului și cu precădere în activitățile: A3, A4, A5.</p>	<p>Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă, cunoștințe GIS; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.</p>
<p>Expert chimist</p> <p>Cod COR: 211303</p>	<p>Determinată până la data de 30.06.2023</p>	<p>Expertul chimist efectuează cercetări, îmbunătățește sau dezvoltă concepte și metode operaționale ori aplică cunoștințele științifice referitoare la chimie pentru creșterea gradului de cunoaștere a aspectelor legate de monitorizarea apelor uzate, precum și pentru asigurarea protecției resurselor de apă și a sănătății.</p> <p>Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.</p>	<p>Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.</p>
<p>Expert ecolog</p> <p>Cod COR: 213301</p>	<p>Determinată până la data de 30.06.2023</p>	<p>Expertul ecolog studiază și evaluează efectele asupra mediului ale activității umane, cum ar fi de exemplu poluarea resurselor de apă prin evacuarea de ape uzate. Acesta dezvoltă planuri și soluții pentru a proteja, restaura, reduce și preveni deteriorarea continuă a mediului.</p> <p>Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.</p>	<p>Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.</p>
<p>Inginer de cercetare în protecția mediului</p> <p>Cod COR: 214309</p>	<p>Determinată până la data de 30.06.2023</p>	<p>Inginerul în domeniul protecției mediului conduce cercetări și consiliază activitatea de implementare a soluțiilor pentru prevenirea, controlarea și remedierea efectelor negative ale activității umane asupra mediului inconjurător, utilizând o varietate de discipline ingineresti.</p> <p>Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.</p>	<p>Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la</p>

				mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.
	Chimist Cod COR: 211301	Determinată până la data de 30.06.2023	Chimistul efectuează cercetări, îmbunătățește sau dezvoltă concepte și metode operaționale ori aplică cunoștințele științifice referitoare la chimie pentru creșterea gradului de cunoaștere a aspectelor legate de monitorizarea apelor uzate, precum și pentru îmbunătățirea calității resurselor de apă. Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.
	Hidrolog Cod COR: 211424	Determinată până la data de 30.06.2023	Hidrologul se implică în activități de cunoaștere a unor aplicații informatice care pot fi folosite pentru prelucrarea datelor privind apele uzate și gestiunea resurselor de apă Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.
	Biochimist Cod COR: 214512	Determinată până la data de 30.06.2023	Biochimistul efectuează cercetări în legătură cu procesele chimice care au loc în organismele vii și evaluează efectele activității umane asupra mediului acvatic din punct de vedere biochimic. Este implicat în activitățile tehnice ale proiectului.	Studii: Superioare; Calificări: în domeniul studiilor de specialitate, alte calificări relevante pentru domeniul de activitate privind gestionarea resurselor de apă; Operare PC: Microsoft Office; Aptitudini personale: abilități de comunicare, atitudine pozitivă și proactivă, spirit de echipă, gestionarea eficientă a timpului, inițiativă, diplomație, capacitatea de a lucra la mai multe sarcini simultan, cunoștințe de bază de limba engleză.

## CRITERIILE PENTRU SELECȚIA EXPERTILOR ÎN PROIECTE

Vor fi analizate toate aplicațiile primite utilizându-se *Grila de selecție*.

Concordanța dintre domeniul specializării deținute și specificul postului pentru care se aplică reprezintă un criteriu de conformitate, fiind condiție eliminatorie.

Criteriile pe baza cărora se vor acorda punctajele sunt:

1. Vechime în specialitatea studiilor; punctajul pentru acest criteriu se va acorda astfel:

Vechime exprimată în ani	1	2	3	4	5	6	7	8	9	>10
Punctaj	0.5	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5

2. Experiența în implementarea unor proiecte cu finanțare națională/europeană:

Nr. proiecte	0	1	2	3	4	> 4
Punctaj	0	1	2	3	4	5

3. Cunoștințe privind metodologiile și bunele practici de management de proiect, demonstrate prin experiența practică în proiecte de gospodărire a apelor și/sau de o certificare profesională recunoscută la nivel național (în cazul responsabilului de proiect):

- experiența practică se notează cu 1 punct;
- certificarea profesională se notează cu 1 punct.

Punctajul total va rezulta din suma punctelor obținute la cele două criterii enumerate, cu excepția postului de responsabil de proiect pentru care punctajul total va rezulta prin însumarea punctelor obținute la cele trei criterii menționate.

Punctajul minim pentru a fi admis este de 2 de puncte.

În situația în care sunt mai mulți candidați pentru același post, candidații vor fi declarați selectați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. În situația în care doi sau mai mulți candidați au același punctaj, criteriul de departajare îl reprezintă experiența în implementarea unor proiecte cu finanțare europeană.

## **DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE; MODELE DE FORMULARE SOLICITATE (FORMULAR DE ÎNSCRIERE, MODEL CV, DECLARAȚII ETC.)**

Dosarul candidatului care aplică pentru o poziție din cadrul proiectului **"Sprijin acordat statelor membre pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digitală pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România"**, trebuie să conțină:

- a) Cererea de înscriere completată, datată și semnată de către candidat (**Anexa nr. 2**);
- b) CV, datat și semnat, în format Europass, în care să se menționeze denumirea proiectului **"Sprijin acordat statelor membre pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digitală pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România"**. și postul vizat de candidat; (**conform Anexei 3**) - <https://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae>;
- c) copii conform cu originalul ale actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copii conform cu originalul ale actelor care atestă studiile dobândite;
- e) copii conform cu originalul ale adeverințelor/diplomelor/certificatelor care atestă efectuarea

unor specializări;

f) *Declarația de disponibilitate privind timpul alocat proiectului* completată, datată și semnată de către candidat (**Anexa nr. 4**).

g) *Declarația de consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal* (**Anexa 6**);

Lipsa documentelor, neconcordanța dintre informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul-limită precizat conduc la excluderea/respingerea dosarului candidatului.

## INFORMAȚII PRIVIND MODALITATEA DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR NECESARE

Dosarele candidaților se vor depune conform specificațiilor din anunț și vor fi înregistrate în cadrul Proiectului "***Sprijin acordat statelor member pentru stabilirea de sisteme naționale, puncte locale de colectare și infrastructură digital pentru monitorizarea Covid 19 și a variantelor acestuia în apele uzate - România***".

Calendarul desfășurării procedurii este următorul:

Nr. crt.	Etapa	Data
1	Depunerea dosarelor candidaților	18.10.2022 - 20.10.2022
2	Evaluarea dosarelor depuse de candidați	21.10.2022
3	Anunțarea rezultatelor procesului de selecție a personalului	21.10.2022
4	Depunerea contestațiilor cu privire la selecție	24.10.2022
5	Rezultate contestații	25.10.2022
6	Anunțarea rezultatelor finale	25.10.2022

**Director general,**

**Ing. Sorin LUCACI**

**Director D.M.R.U.,**

**Iulia DĂMIAN**

**Director D.M.E.I.R.A,**

**Dr. chim. Elena ȚUCHIU**

**Șef Serviciu Juridic-Contencios,**  
**c.j. Cătălin-Florian CĂLUIAN**