



Anexa la Decizia nr. 633/18.07.2019



ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de conducere, pe perioadă nedeterminată, de *director* al Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Administrația Națională "Apele Române", cu sediul în București, str. Edgar Quinet nr.6, sector 1, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de conducere, pe perioadă nedeterminată:

Director al Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Activitatea se va desfășura la Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea. Adresa Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea: str. Str. Calea Câmpulung, nr. 6-8, Municipiul Pitești, Județul Argeș.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de conducere, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii: superioare de lungă durată;
- Calificări: construcții hidrotehnice, hidroenergetică, energetică, îmbunătățiri funciare, ingineria mediului, construcții civile, industriale și agricole, căi ferate, drumuri și poduri, specializări similare în domeniul tehnic;
- Experiență: vechime în specialitatea studiilor de 10 ani, din care vechime de minim 5 ani în domeniul gospodării apelor;
- Operare PC: Pachetul Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point), Internet Explorer, Outlook;
- Elaborarea și susținerea unui *Plan de management al Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea* (Strategie pentru îmbunătățirea activității de gospodărire a apelor);

Data limită de depunere la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române" a dosarelor de participare la concurs, precum și a planului de management al Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea (Strategie pentru îmbunătățirea activității de gospodărire a apelor), este **08.08.2019 ora 16.00**;

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de conducere, pe perioadă nedeterminată de *director* al Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea din cadrul Administrației Naționale "Apele Române".

Concursul se va desfășura la **sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București** după următorul calendar:

- 08.08.2019 ora 16.00 - data limită de depunere la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române" a dosarelor de participare la concurs;
- 12.08.2019 - selecția dosarelor de concurs;
- 13.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;

Sediul central

Cod Fiscal: RO24326056/13.08.2008
Cod IBAN: RO 85 TREZ 7005 0220 1X00 9067
str. Edgar Quinet nr. 6 sector.1 c.p. 010018 București
Centrala tel. +40 213 110 146 Fax +40 213 122 174
Dispecerat tel. +40 213 103 526 Fax +40 213 123 738
Cabinet Director General tel. +40 213 151 301

Adresa de corespondență
str. Ion Câmpineanu nr. 11 (Union Business Center) sector. 1 c.p. 010031 București



- 14.08.2019 ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 16.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **19.08.2019 ora 11.00 - data și ora de desfășurare probă scrisă;**
- 20.08.2019 ora 14.00 – termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 21.08.2019 ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 22.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **23.08.2019 ora 11.00 - data și ora de desfășurare probă practică (susținere plan de management);**
- 26.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare rezultate probă practică;
- 27.08.2019 ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei practice;
- 28.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei practice;
- **29.08.2019 ora 11.00 - data și ora susținerii interviului;**
- 30.08.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 02.09.2019 ora 14.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 03.09.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 04.09.2019 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art.6 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
- d) carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) planul de management.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;



- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Bibliografie și Tematică

1. Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare

Cap. II Regimul de folosire a apelor și a albiilor

CAP. III Gospodărirea apelor

CAP. IV Controlul activității de gospodărire a apelor

CAP. V Mecanismul economic în domeniul apelor.

2. Ordonanță de urgență nr. 107 din 5 septembrie 2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare

- Administrația Națională "Apele Române" atribuții principale și activități de interes național și social;
- Activitățile nespecifice gospodăririi apelor și metode de realizare a externalizării acestora;
- Mecanismul economic specific domeniului gospodării durabile a resurselor de apă;

3. Hotărârea de Guvern nr. 1176 din 29 septembrie 2005 privind Statutul de organizare și funcționare al Administrației Naționale "Apele Române"

- Scopul;
- Atribuții;
- Categoriile de activități;
- Patrimoniu;
- Structura Organizatorică și Funcțională;
- Finanțarea activității, bugetul de venituri și cheltuieli;
- Organele de conducere;
- Personalul.

4. Directiva 2000/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei

- Obiectul directivei și definițiile specifice conținute de aceasta;
- Coordonarea măsurilor administrative în cadrul districtelor geografice;
- Obiective de mediu;



- Caracteristici ale districtelor hidrografice, analiza impactului activităților umane asupra mediului și analiza economică a utilizării apei;
- Registrul zonelor protejate;
- Apele utilizate la captarea apei potabile;
- Monitorizarea stării apelor de suprafață, a apelor subterane și a zonelor protejate;
- Recuperarea costurilor, serviciilor legate de utilizarea apelor;
- Abordarea combinată a surselor punctiforme și a surselor difuze;
- Program de măsuri;
- Probleme care nu pot fi tratate la nivelul unui stat membru;
- Planurile de gestionare a districtelor hidrografice;
- Informarea și consultarea publicului;
- Notificarea;
- Strategii de combatere a poluării apelor;
- Strategii de prevenire și control ale poluării apelor subterane;
- Raportul comisiei;
- Planuri pentru viitoare măsuri comunitare;
- Adaptări tehnice ale directive;
- Comitetul de reglementare;
- Sancțiuni și punere în aplicare.

5. Directiva inundații 2007/60/CE a Parlamentului European a Consiliului din octombrie 2007 privind evaluarea și gestionarea riscului la inundații

- Scopul directivei, definirea conceptelor de inundații și riscului de inundații;
- Evaluarea preliminară a riscului la inundații;
- Hărțile de hazard și de risc de inundații;
- Planurile de gestionare a riscurilor de inundații;
- Coordonarea cu Directiva 2000/60/CE, informarea și consultarea publicului;
- Măsuri de punere în aplicare și modificări.

6. Hotărârea de Guvern nr. 846 din 11 august 2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung

1. Necesitatea strategiei;
2. Scopul strategiei;
3. Principiile și conceptele de bază ale strategiei;
4. Obiectivele strategiei generale și specifice;
5. Prevederi ale strategiei și principalele acțiuni pentru implementarea acesteia;
6. Planul de acțiune pentru implementarea strategiei;
7. Rolul, atribuțiile și responsabilitățile autorităților publice centrale, județene și locale, precum și ale altor organizații cu rol determinant în Planul de măsuri pentru diminuarea riscului la inundații;
8. Cadrul legislativ care stă la baza Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung.



7. Ordinul nr. 192 din 2 august 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale

- Tipuri de risc generatoare de situații de urgență;
- Stabilirea pragurilor de apărare;
- Atribuții și responsabilități pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcțiile hidrotehnice și poluări accidentale;
- Atribuții ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale;
- Atribuțiile generale ale persoanelor juridice și ale persoanelor fizice implicate în activitatea de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale;
- Atribuții ale Comitetelor pentru situații de urgență;
- Măsuri de prevenire și pregătire pentru intervenție;
- Măsuri operative de intervenție în situații de urgență;
- Măsuri de reabilitare.

8. Ordinul nr. 76/2006 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și competențele de avizare și aprobare a regulamentelor de exploatare și a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare

- Tipuri de regulamente de exploatare;
- Conținutul-cadru pentru regulamentele de exploatare;
- Competențele de elaborare și aprobare a regulamentelor de exploatare;
- Valabilitatea regulamentelor de exploatare;
- Regimul de utilizare a regulamentelor de exploatare;
- Competențele de elaborare și aprobare a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare
- Norme metodologice pentru elaborarea regulamentelor de exploatare bazinală;
- Regulamentul – cadru pentru exploatarea barajelor, lacurilor de acumulare și prizelor de alimentare cu apă; Instrucțiuni de utilizare a conținutului-cadru.

9. Manoliu, I.A., *Regularizări de râuri și căi de comunicații pe apă*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1971

1. Cursurile de apă și elementele lor caracteristice
2. Mișcarea și transportul aluviunilor
3. Principiile, metodele și practica regularizării în curent
4. Materiale, elemente, lucrări și construcții de regularizare
5. Apărări de maluri
6. Lucrări de regularizare cu caracter local
- 7 Amenajarea torenților
8. Căile de transport pe apă, nave comerciale
9. Canalizarea cursurilor de apă și canale navigabile
10. Căi navigabile în Europa
11. Ecluze navigabile



12. Ascensoare de nave

10. Priscu, Radu, *Construcții hidrotehnice*, Vol. 1 și 2, Editura Didactică și Pedagogică, București

1. Introducere
2. Baraje de greutate
3. Baraje arcuite
4. Baraje cu contraforți
5. Baraje de piatră
6. Baraje de pământ
7. Stăvilare
8. Comportarea barajelor la cutremur
9. Descărcători hidraulici
10. Prize de apă
11. Canale
12. Galerii și puțuri hidrotehnice
13. Conducte de beton armat
14. Conducte metalice
15. Camere de echilibru
16. Centrale hidroelectrice
17. Tehnologia betoanelor masive
18. Încercări pe modele structural
19. Supravegherea construcțiilor hidrotehnice

11. Cioc, Dumitru, *Hidraulica*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1975

1. Proprietățile fizice ale fluidelor
2. Statica fluidelor
3. Introducere în studiul mișcării fluidelor
4. Relații generale ale mișcării curenților de fluid
5. Pierderi de sarcină în instalații hidraulice
6. Hidraulica conductelor sub presiune
7. Mișcarea nepermanentă în conducte sub presiune
8. Curgerea prin orificii și ajutaje. Vine de fluid
9. Mișcarea permanentă cu suprafață liberă în râuri și canale
10. Mișcarea nepermanentă în albie deschise
11. Mișcarea aluviunilor
12. Hidraulica construcțiilor
13. Modelarea hidraulică
14. Bazele mecanicii fluidelor
15. Mișcări potențiale
16. Hidraulica subterană



12. Dumitrescu, D, Pop, R.A., *Manualul inginerului hidrotehnician*, Editura Tehnică, București 1969

1. Proprietățile apei
2. Hidrologie și meteorologie
3. Hidraulica
4. Geotehnica construcțiilor hidrotehnice
5. Gospodărirea apelor
6. Protecția calității apelor
7. Calcule economice în hidrotehnică
8. Organizarea și legislația în domeniul hidrotehnic
9. Captări de apă de suprafață
10. Baraje de acumulare
11. Mașini hidraulice
12. Fundații pentru construcțiile hidrotehnice
13. Materiale pentru construcțiile hidrotehnice
14. Corectarea torenților și combaterea eroziunii terenurilor
15. Regularizări de râuri
16. Căi navigabile interioare
17. Porturi interioare și maritime
18. Amenajări hidroenergetice
19. Îndiguiuri
20. Desecări
21. Irigații
22. Amenajări piscicole
23. Amenajări stufficole
24. Alimentări cu apă
25. Canalizări

NOTĂ: Actele normative se completează cu reglementările legale de modificare a acestora

Informații suplimentare se pot obține la sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București sau la numărul de telefon 021.311.01.46, interior 1220, persoană de contact: doamna Iulia DĂMIAN - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR GENERAL

Victor SANDU

