

## ANUNȚ

Pentru ocuparea, prin transfer, a **două** posturi vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **inspector de specialitate în gospodărirea apelor (COR 213307)** în cadrul **Serviciului Inspecție, Corp Control, Prognoză și Prevenție – Administrația Națională "Apele Române"**

Administrația Națională "Apele Române", cu sediul în București, str. Edgar Quinet, nr.6, sector 1, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, anunță ocuparea, prin transfer, a două posturi vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată de:

**Inspector de specialitate în gospodărirea apelor (COR 213307)**  
în cadrul **Serviciului Inspecție, Corp Control, Prognoză și Prevenție**  
**Administrația Națională "Apele Române"**

Personalul interesat va depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul temporar din strada Ion Câmpineanu, nr.11, sector 1, București, un dosar privind transferul compus din:

- cerere de transfer adresată directorului general al Administrației Naționale "Apele Române" și aprobarea în acest sens de la instituția de la care se transferă solicitantul;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea de specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția la care se face transferul;
- carnet de muncă și/sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
- cazier;
- adeverință medicală;
- curriculum vitae;
- fișa de evaluare de la ultimul loc de muncă sau, pe ultimele 6 luni, de la ultimul angajator.

Condițiile specifice necesare în vederea ocupării, prin transfer, a **două** posturi vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **inspector de specialitate în gospodărirea apelor (COR 213307)** în cadrul **Serviciului Inspecție, Corp Control, Prognoză și Prevenție – Administrația Națională "Apele Române"** sunt următoarele:

1. **Vechime în muncă:** minim 3 ani;
2. **Studii:** Superioare, în domeniile: construcții hidrotehnice, hidrologie, hidroenergetică, protecția mediului, îmbunătățiri funciare, biologie, geologie, geografie, chimie);
3. **Tipul actului de calificare:** Diplomă

### Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București  
Centrala Tel: +4 021 311 01 46  
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01  
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96  
Email: secretariat@rowater.ro

### Sediul central

str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București  
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008  
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067

4. **Specializarea obtinuta prin actul de calificare:** inginer hidrotehnician, chimist, hidrolog, hidroenergetician, geolog, geograf, biolog.
5. **Operare PC:** MS Office (MS-Word, MS-Excell, MS-PowerPoint).
6. **Aptitudini personale:**
  - a) Sanatate fizica si intelectuala;
  - b) Autocontrol;
  - c) Abilitati de negociere, diplomatie, toleranta;
  - d) Gandire si capacitate de analiza si sinteza;
  - e) Discernamant si capacitate de a rezolva probleme;
  - f) Capacitate de previziune si evaluare obiectiva;
  - g) Putere de decizie si asumare a responsabilitatii;
  - h) Spirit de ordine si disciplina;
  - i) Abilitati de comunicare;
  - j) Abilitati pentru lucrul in echipa;
  - k) Corectitudine, flexibilitate;
  - l) Preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual.
  - m) Spirit de observatie;
  - n) Mobilitate in actiune.
7. **Calitati psihologice si psihosociale:**
  - a) Inteligenta de nivel superior;
  - b) Atentie concentrata si distributiva;
  - c) Echilibru emotional;
  - d) Placerea pentru lucrul cu oamenii;
  - e) Sociabilitate
  - f) Adaptarea la sarcini de lucru schimbatoare;
  - g) Usurinta, claritate si coerenta in exprimare;
  - h) Comportament adecvat (limbaj, vestimentatie, reguli de politete);
  - i) Trasaturi pozitive de caracter;
  - j) Rezistenta la efort si stres;
  - k) Capacitate de exercitiu deplina;
  - l) Exigenta, fermitate;
  - m) Cinste, consecventa.
  - n) Receptivitate la nou.

Candidații interesați de ocuparea unui post prin transfer trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific, potrivit cerințelor postului care urmează a fi ocupat prin transfer;
- g. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu

intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Calendar de desfășurare** al transferului pentru ocuparea, prin transfer, a **două** posturi vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **inspector de specialitate în gospodărirea apelor (COR 213307)** în cadrul **Serviciului Inspecție, Corp Control, Prognoză și Prevenție – Administrația Națională "Apele Române"**

Transferul se va desfășura la sediul temporar din **strada Ion Câmpineanu, nr.11, sector 1, București** după următorul calendar:

- **11.01.2021 ora 16:00 – data limită de depunere a dosarelor privind transferul** la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române", la sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" situat în București, strada Ion Câmpineanu, nr.11, sector 1;
- 12.01.2021 – selecția dosarelor;
- 13.01.2021 ora 16:00 – termen de afișare rezultate la selecția dosarelor;
- **14.01.2021 ora 11:00 – data și ora susținerii interviului;**
- 15.01.2021 ora 13:00 – termen de afișare a rezultatelor finale ale transferului;

Transferul constă în susținerea unui interviu din bibliografia / tematica afișată la **sediul** Administrației Naționale "Apele Române" și pe site-ul [www.rowater.ro](http://www.rowater.ro).

Ponderea notei de transfer va consta în: 50% nota fișei de evaluare de la ultimul loc de muncă, minim 6 luni și 50% nota primită în urma interviului. Nota primită în urma interviului nu se poate contesta.

### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru interviu**

(acte normative, surse de documentare expres indicate cu relevanță asupra ocupării posturilor vacante pentru care se organizează transferul)

#### **1. Acte normative:**

- 1.1. Legea Apelor 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- 1.2. Legea 122/2020 pentru modificarea și completarea Legii apelor 107/1996 cu modificările și completările ulterioare.
- 1.3. Legea 310/2004 pentru modificarea și completarea Legii apelor 107/1996 cu modificările și completările ulterioare.
- 1.4. OUG 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române".
- 1.5. OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
- 1.6. Legea 180/2002 pentru aprobarea modificărilor și completărilor la OG 2/2001.
- 1.7. OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.
- 1.8. HG 241/2006 privind aprobarea închirierii plajei Marii Negre, proprietate publică a statului, aflată în administrarea Administrației Naționale "Apele Române".
- 1.9. Ordinul 454/2013 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea licitației publice pentru atribuirea contractelor de închiriere a plajei Marii Negre, a Contractului-cadru de închiriere a plajei Marii Negre și a Listei sectoarelor de plajă libere propuse spre închiriere.
- 1.10. OUG 202/2002 privind gospodărirea integrată a zonei costiere.
- 1.11. ORDIN 828/2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare și retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse avizării, precum și a Conținutului-cadru al Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

- 1.12. ORDIN 891/2019 privind aprobarea Procedurii si competentelor de emitere, modificare, retragere si suspendare temporara a autorizatiilor de gospodarire a apelor, precum si a Normativului de continut al documentatiei tehnice supuse autorizarii.
- 1.13. OUG 244/2000 privind siguranta barajelor.
- 1.14. ORDIN 1.196/2018 privind aprobarea Procedurii pentru evaluarea starii de siguranta in exploatare a digurilor de aparare impotriva inundatiilor, NTLH-072.
- 1.15. Legea 215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale.
- 1.16. OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale aprobată cu completari și modificări prin Legea 515/2002.
- 1.17. Legea 241/2006 (\*republicată\*) privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.
- 1.18. Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- 1.19. ORDIN 187 din 5 noiembrie 2002 pentru aprobarea Criteriilor privind conținutul documentațiilor pentru metodele de exploatare cadru în mine și cariere/balastiere.
- 1.20. Legea 298/2018 privind unele măsuri în domeniul protecției apelor.
- 1.21. Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile.
- 1.22. Normativul privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare, NTPA-002/2002 din 28.02.2002.
- 1.23. HG 188/2002 aproba norme privind condițiile de descarcare un mediul acvatic a apelor
- 1.24. HG 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică.
- 1.25. HG 100/2002 aproba Normele de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pt. potabilizare și Normativul privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiză destinate producerii de apă potabilă.
- 1.26. ORDIN 278 din 11 aprilie 1997 de aprobare a METODOLOGIEI-CADRU de elaborare a planurilor și combatere a poluării accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare.
- 1.27. ORDIN 161 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Normativului privind clasificarea calitatii apelor de suprafață în vederea stabilirii stării ecologice a corpurilor de apă.
- 1.28. ORDIN 275 din 11 aprilie 1997 pentru aprobarea Normelor metodologice privind instituirea regimului de supraveghere specială în caz de nerespectare a măsurilor stabilite pentru asigurarea condițiilor înscrise în autorizația de gospodărire a apelor.
- 1.29. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- 1.30. HG 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- 1.31. ORDIN nr. 1.012 din 19 octombrie 2005 pentru aprobarea Procedurii privind mecanismul de acces la informațiile de interes public privind gospodărirea apelor.
- 1.32. SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de management al calitatii. Cerinte.

## **2. Surse de documentare:**

- 2.1. Norme Tehnice privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție și control, a inspecției teritoriale a apelor din cadrul Administrației Naționale „Apele Române”, din domeniul gospodăririi apelor, aprobate prin Decizia 356/2011 emisă de către directorul general al ANAR.
- 2.2. Proceduri și Instrucțiuni de lucru aferente inspecției apelor din cadrul ANAR, respectiv:
  - 2.2.1. PL-03 Tratarea petitiilor;
  - 2.2.2. PL-10 Modul de tratare a sesizărilor;
  - 2.2.3. PL-11 Efectuarea activității de gospodărire a apelor prin controale;
  - 2.2.4. PL-12 Gestionarea situațiilor de urgență generate de poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră și mod de acțiune;

- 2.2.5. PL-40 Modalitatea de efectuare a controlului de gospodarie a apelor si de constatare a contravențiilor si infractiunilor;
- 2.2.6. IL-7 Stabilirea modului de completare a PV de contravenție in domeniul apelor;
- 2.2.7. IL-8 Modul de acordare si retragere a legitimației de inspector.
- 2.3. Regulamentul de Organizare si Functionare al ANAR.
- 2.4. Regulamentul Intern al ANAR.

**NOTĂ: Actele normative se completează cu reglementările legale de modificare a acestora**

Informații suplimentare se pot obține la sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București sau la numărul de telefon 021.311.01.46, interior 1200, persoană de contact: Elena Liliana ROȘCULEȚ, secretar comisie de transfer.

**DIRECTOR GENERAL**  
**Ervin MOLNAR**



DIRECTOR D.M.R.U.  
Ing. Ec. Relu ADAM

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Relu ADAM', written over the printed name.