



Anexa la Decizia nr.245/14.07.2021.....

ANUNȚ



pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de **Inginer** (1 post), la Biroul Cadastrul Apelor și Patrimoniu, Departamentul Managementul Lucrărilor Hidrotehnice, din cadrul Administrației Naționale "Apele Române"

Administrația Națională "Apele Române", cu sediul în București, str. Edgar Quinet nr.6, sector 1, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea unui post corespunzător funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată:

Inginer

la Biroul Cadastrul Apelor și Patrimoniu, din cadrul Departamentului Managementul Lucrărilor Hidrotehnice, din cadrul Administrației Naționale "Apele Române" (1 post)

Activitatea profesională a Inginerului se va desfășura în cadrul Biroul Cadastrul Apelor și Patrimoniu, Departamentul Managementul Lucrărilor Hidrotehnice, în sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din București, str. Ion Câmpineanu nr.11, sector 1.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii superioare în domeniul de specialitate: **geodezie, cadastru, topografie** și o diplomă de absolvire calificarea inginer studii superioare
- **Autorizat de către A.N.C.P.I.** persoană fizică cu drept de efectuare lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei, cel puțin categoria B sau D și o vechime de cel puțin 3 ani prin prezentarea autorizației
- Să prezinte un Curriculum Vitae din care să reiasă că are abilități de operare pe computer, respectiv are capacitatea de a lucra cu programe Microsoft-Word, Excel, Power Point, cu programe de grafică CAD și subsisteme de prelucrare Cad - TopoLT sau alte programe specifice și prezentarea diplomelor de absolvire cursuri de specialitate (opțional)
- Vechime în specialitate: minim 3 ani

Adresa de corespondență

str. Ion Câmpineanu, nr. 11 (Union International Center), Sector. 1, C.P. 010031, București
Centrala Tel: +4 021 311 01 46
Cabinet Director General Tel: +4 021 315 13 01
Tel / Fax: +4 021 312 37 38 | Tel: +4 021 311 03 96
Email: secretariat.general@rowater.ro

Sediul central
str. Edgar Quinet, nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București
Cod Fiscal: RO 24326056 / 13.08.2008
Cod IBAN: RO85 TREZ 7005 0220 1X00 9067



Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de Inginer la Biroul Cadastrul Apelor și Patrimoniu, Departamentul Managementul Lucrărilor Hidrotehnice, Administrația Națională “Apele Române”(1 post):

Concursul se va desfășura la sediul temporar al Administrației Naționale “Apele Române” din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București după următorul calendar:

- 29.07.2021 ora 16.00 - data limită de depunere la registratura generală a Administrației Naționale “Apele Române” a dosarelor de participare la concurs;
- 02.08.2021 - **selecția dosarelor de concurs;**
- 03.08.2021 ora 16.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 04.08.2021 ora 16.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 05.08.2021 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 06.08.2021 ora 10.00 - data și ora de desfășurare **probă scrisă;**
- 09.08.2021 ora 16.00 – termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 10.08.2021 ora 16.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 11.08.2021 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- 12.08.2021 ora 10.00 - data și ora susținerii **interviului;**
- 13.08.2021 ora 14.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 16.08.2021 ora 16.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 17.08.2021 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 18.08.2021 ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art.6 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;



- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
- d) carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la Departamentul Management Resurse Umane – Serviciul Resurse Umane, premergător înregistrării dosarului la registratura generală a Administrației Naționale "Apele Române".

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

BIBLIOGRAFIE

- Dumitru Onose-Topografie, Ed. MatrixRom, 2004
- M Neamtu, E Ulea, M Atudorei, I Bocean, Instrumente topografice și geodezice-Ed Tehnica 1982
- Constantin Coșarcă – Topografie Inginerească, Ed. MatrixRom, 2003
- Gh. Tămăioagă, D. Tămăioagă – Cadastrul General și cadastrele de specialitate, MatrixRom 2005

LEGISLAȚIE

- Noul Cod Civil Titlu VI Proprietatea publică, art.858 - art.875, Cartea Funciară art.876-906;
- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Cadastrului și a Publicității Imobiliare nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul ANCPPI 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA CONCURS

Topografie

- Îndesirea rețelelor prin metoda intersecțiilor. Tipuri de intersecții, principii de determinare a punctelor noi.
- Transcalcularea topografică a coordonatelor (fără luarea în considerație a curburii Pământului). Considerente teoretice, soluții CAD.
- Rețele de ridicare realizate cu teodolit tahimetru, stații totale, nivele
- Nivelmentul geometric
- Nivelmentul trigonometric
- Drumuiri planimetrice
- Ridicarea planimetrică a detaliilor topografice
- Teodolite, componente, condiții constructive
- Drumuiri de nivelment
- Planuri topografice. Continut, metode de întocmire.

Topografie inginerească

- Trasarea pe teren a elementelor topografice.
- Metode de trasare pe teren a punctelor proiectate.
- Măsurarea înălțimii construcțiilor cu stația totală / teodolit
- Metode de determinare a deplasărilor în plan și pe verticală ale construcțiilor
 - Monitorizarea deplasărilor construcțiilor. Caz particular: baraje
- Determinarea înclinării construcțiilor.



Cadastrul general și legislație cadastral – funciară

- Fondul funciar. Împărțirea terenurilor după destinație și după categoria de folosință
- Calculul suprafețelor, detașări de suprafețe, considerații teoretice, soluții CAD
- Planuri cadastrale și planuri parcelare – definiții, suport legislativ
- Procedura întocmirii documentațiilor cadastrale.
 - Situații în care imobilele necesită întocmirea de documentații cadastrale. Fapte și acte juridice ce se înscriu în Cartea Funciară (document suport: Regulament ANCPI 700/2014)
 - Procedura în cazul constatării unor diferențe între suprafața măsurată și cea înscrisă în documente (documente suport: Legea 7/1996, Regulament ANCPI 700/2014)
 - Procedura în cazul constatării unor suprapuneri între imobile. Suprapuneri virtuale și reale – definiții (document suport: Regulament ANCPI 700/2014)
- Procedura recepției lucrărilor de specialitate (document suport: Regulament ANCPI 700/2014)
 - Tipuri de lucrări supuse recepției
 - Lucrări pentru care este necesar aviz de începere a lucrărilor
- Cartea Funciară - definiție, rol, conținut. Extrasul de carte funciară – tipuri, conținut.
- Publicitatea imobiliară – definiție, rol.

NOTĂ: Actele normative se completează cu reglementările legale de modificare a acestora

Informații suplimentare se pot obține la sediul temporar al Administrației Naționale "Apele Române" din strada Ion Câmpineanu nr. 11, sector 1, București sau la numărul de telefon 021.311.01.46, interior 1139, persoană de contact: doamna Beatrice MIHAL - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR GENERAL
Ing.Laszlo BARABAS

